TITOLO DEL CORSO

POWER BI E POWER QUERY

DURATA IN ORE	20
DATA INIZIO DEL CORSO	da definire
DATA TERMINE DEL CORSO	da definire
METODOLOGIA	☒ AULA ☐ LABORATORIO ☐ FAD
DESTINATARI	Lavoratori dipendenti di aziende iscritte all'Ente Bilaterale del Terziario di Bergamo.
N. MINIMO PARTECIPANTI	4
OBIETTIVI	Un percorso per imparare attraverso Power Query a risolvere velocemente e automaticamente tutti i problemi che puoi incontrare lavorando in excel. Con uno step successivo analizzeremo Power Bi (Business Intelligence). La business intelligence aiuta le aziende a raccogliere i propri dati nel modo giusto, ad analizzarli e a tradurli in grafici che siano di facile lettura anche per chi non è addetto ai lavori. Così, imprenditori, manager e responsabili potranno migliorare le proprie strategie per rendere l'azienda sempre più produttiva.
CONTENUTI	Power Query - Importare i dati in POWER BI Desktop - Importare e collegare: differenze - Creazione del Data Model - Introduzione al modello relazionale Introduzione al linguaggio DAX - Colonne calcolate e misure I contesti - Funzioni di base: o RELATED e RELATEDTABLE o ITERATORS o FILTER e ALL o CALCULATE o TIME INTELLIGENCE - La Dashboard Introduzione al concetto di Dashboard - Costruire e filtrare oggetti visivi Regole per la costruzione di Dashboard efficaci - Dashboard su dispositivi mobili
DOCENTI	KIS
CALENDARIO LEZIONI	Calendario da definire Orario: 9.00 - 13.00 È previsto il rilascio di un attestato di partecipazione a fine corso se raggiunta la frequenza dell'80% del monte ore totale del corso.
SEDE DEL CORSO (O PIATTAFORMA UTILIZZATA)	CONFCOMMERCIO FORMAZIONE Piazzetta Don Gandossi, 1 - Osio Sotto
PER INFORMAZIONI	Referente: Sabrina Bianco - CAT Ascom Bergamo srl MAIL: info@ascomformazione.it TEL: 035/4185706-707