

Ente Bilaterale Territoriale del Terziario di Bergamo Bergamo, Via Borgo Palazzo 137 - tel. 035/41.20.140

info@entebilcombg.it

Modulo piano formativo

L'azienda:			
Ragione sociale			
sottoscrive il presente piano formativo per			
Nome e cognome			
da assumere con contratto di apprendistato professionalizzante			
COD. 20	AREA ATTIVITA'SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT- AMBITO EVENTI PROFILI FORMATIVI – ACCORDO INTEGRATIVO AL CONLIDO DEL 22/3/2024		

AMBITO EVENTI

ALLESTIMENTI ESPOSITIVI

Qualifiche:

Approfondite conoscenze tecnico-scientifiche e capacità di divulgazione delle proprie competenze

- Esperto in servizi operativi di struttura e manutenzione
- Esperto in gestione cantieri allestimenti
- Esperto in progettazione e realizzazione servizi allestitivi

QUALIFICA DA CONSEGUIRE	
-------------------------	--

AREA DI ATTIVITA' – SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE - ELENCO COMPETENZE CHIAVE (*)

COMPETENZE DI SETTORE

- -Conoscere l'organizzazione aziendale, le procedure e i processi aziendali;
- -conoscere le caratteristiche del settore in cui l'impresa opera;
- -saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dagli incendi.

COMPETENZE DI AREA

- -Saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità dei risultati, in collaborazione con il team di riferimento e secondo le procedure previste;
- -sapersi rapportare alle altre funzioni organizzative aziendali;
- -conoscere il ruolo e la funzione della propria area di attività all'interno della catena del valore;
- -conoscere e saper utilizzare gli strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività.

COMPETENZE DI PROFILO

-Conoscere e saper utilizzare gli applicativi specifici funzionali allo svolgimento della mansione;

- -conoscere i servizi forniti dall'impresa;
- -saper operare in una logica integrata;
- -conoscere il contesto di mercato di riferimento;
- -sapersi rapportare ai clienti interni ed esterni all'impresa in modo efficiente e orientato al risultato;
- -saper operare con innovatività e propensione alla risoluzione dei problemi;
- -saper gestire situazioni problematiche sul campo con prontezza.

(*) le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elencazione delle competenze cor	mun
alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richieste da ciascuna qualifica verrà	
effettuata al momento della progettazione operativa del piano formativo individuale	

Luogo	
Data	Timbro e firma