

TITOLO DEL CORSO

MANAGER EFFICACE: LINEE GUIDA PER OTTENERE RISULTATI

DURATA IN ORE

8

DATA INIZIO DEL CORSO

12 ottobre 2026

DATA TERMINE DEL CORSO

12 ottobre 2026

METODOLOGIA



AULA



LABORATORIO



FAD

DESTINATARI

Lavoratori dipendenti di aziende iscritte all'Ente Bilaterale del Terziario di Bergamo.

N. MINIMO PARTECIPANTI

4

OBIETTIVI

Questo corso ti aiuta a mettere ordine e a guidare l'azienda con un metodo semplice: controllo, pianificazione e allocazione delle risorse per ridurre sprechi e inefficienze. Il percorso spinge oltre la spending review: introduce un modello pratico di innovazione e porta il coaching manageriale nel quotidiano, per sviluppare collaboratori più responsabili e orientati al risultato. Obiettivo: meno caos, più scelte giuste, più esecuzione.

CONTENUTI

- Il controllo: cosa significa controllare davvero
- Efficienza: pianificazione e resource allocation
- Pianificazione efficace: priorità, tempi, responsabilità
- Costi delle inefficienze: come individuarli e ridurli
- Perché la sola spending review non basta più?
- Innovazione come co-creazione di soluzioni ed eccellenza
- Componenti dell'innovazione: Investigare – Creare – Condividere
- Dal pensiero "scelgo tra opzioni" al pensiero "creo nuove opzioni"

DOCENTI

HELENA MANNELLA

CALENDARIO LEZIONI

Calendario
Lunedì 12 Ottobre 2026
Orario: 9.00 - 13.00 / 14.00 - 18.00

È previsto il rilascio di un attestato di partecipazione a fine corso se raggiunta la frequenza dell'80% del monte ore totale del corso.

SEDE DEL CORSO
(O PIATTAFORMA UTILIZZATA)

CONFCOMMERCIO FORMAZIONE OSIO SOTTO -
Piazzetta Don Gandossi, 1

PER INFORMAZIONI

Referente: Sabrina Bianco - CAT Ascom Bergamo srl
MAIL: info@ascomformazione.it
TEL: 035/4185706-707