

L'azienda:

Ragione sociale	
------------------------	--

sottoscrive il presente piano formativo per

Nome e cognome	
-----------------------	--

da assumere con contratto di apprendistato professionalizzante

COD. 22	AREA ATTIVITA' SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT - RICERCHE DI MERCATO PROFILI FORMATIVI – ACCORDO INTEGRATIVO AL CCNL TDS DEL 22/3/2024
----------------	---

Qualifiche:

AMBITO RICERCHE/ANALISI DI MERCATO

Approfondite conoscenze tecnico-scientifiche e capacità di divulgazione delle proprie competenze

- Ricercatore Esperto

Particolari conoscenza tecniche ed approfondita conoscenza tecnico-pratica

- Ricercatore

Specifiche conoscenze tecniche e particolari capacità tecnico pratiche

- Assistente di ricerca

QUALIFICA DA CONSEGUIRE _____

**AREA DI ATTIVITA' –SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT
COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE -
ELENCO COMPETENZE CHIAVE (*)**

COMPETENZE DI SETTORE

- conoscere le caratteristiche del settore delle ricerche di mercato
- conoscere l'impresa di riferimento nei suoi aspetti organizzativi e gestionali e il contesto in cui opera
- comprendere le diverse metodologie di base (quantitative e qualitative), fasi di ricerca, tecniche di raccolta dati, metodi di analisi e software utilizzati nel settore
- avere una panoramica generale delle dinamiche e tendenze di mercato e comprendere il comportamento dei consumatori;
- conoscere le normative italiane ed europee in materia di privacy e protezione dei dati (GDPR)
- conoscere le innovazioni tecnologiche di prodotto, di processo e di contesto
- avere una conoscenza introduttiva di strumenti, software e piattaforme per la creazione di questionari, la raccolta, l'analisi di base e la reportistica dei dati
- saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro.

COMPETENZE DI AREA

- comprendere il ruolo delle ricerche di mercato
- conoscere il proprio ruolo all'interno dell'organizzazione
- apprendere il linguaggio tecnico delle ricerche di mercato
- sviluppare la capacità di comunicare in modo chiaro e conciso
- sapersi rapportare alle altre aree organizzative aziendali
- saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità e secondo le procedure previste

- saper monitorare la qualità del servizio/prodotto
- conoscere gli elementi basilari di una lingua straniera
- saper redigere, leggere, interpretare lettere e documenti in una lingua straniera
- essere in grado di sostenere una conversazione, anche di carattere specialistico, in una lingua straniera se richiesto dalle mansioni.

COMPETENZE DI PROFILO

- riconoscere il proprio ruolo all'interno del contesto aziendale e del processo di erogazione del servizio
- conoscere e saper utilizzare la strumentazione e le tecnologie aziendali
- saper utilizzare il personal computer e i principali software applicativi se richiesto dalle mansioni
- saper utilizzare motori di ricerca e navigare in internet per reperire informazioni e risorse rilevanti per le ricerche di mercato
- saper scrivere in modo chiaro, conciso e corretto, adattando il linguaggio al pubblico di riferimento (es.report, e-mail, presentazioni)
- saper comunicare efficacemente in modo verbale, esprimendo le proprie idee in modo chiaro e ascoltando attivamente gli altri
- conoscere le basi dell'analisi statistica
- saper utilizzare software di base per l'analisi dei dati (Excel, SPSS)
- osservare e apprendere come si definisce il campione, gli strumenti di raccolta dati e il piano di analisi
- osservare e apprendere come analizzare i dati qualitativi per identificare tempi e insight
- saper creare e/o sviluppare presentazioni efficaci
- apprendere tecniche di campionamento
- imparare le basi delle tecniche di intervista per raccogliere informazioni in modo efficace
- conoscere i principi di marketing e comunicazione
- capacità di comprendere le esigenze dei clienti e di adattare la ricerca di mercato di conseguenza
- saper interfacciarsi con i vari dipartimenti che gestiscono le quotazioni, il fieldwork, lo scripting, la codifica ed elaborazione dati per garantire la corretta esecuzione del progetto di ricerca
- supportare il team nel garantire la qualità ed accuratezza dei dati
- imparare tecniche di comunicazione col cliente o team interno
- apprendere tecniche di public speaking
- apprendere tecniche di negoziazione e budgeting
- conoscere e saper utilizzare criteri di elaborazione preventivi
- comprendere e utilizzare tecniche di pianificazione delle attività
- saper gestire le comunicazioni dirette e/o telefoniche
- conoscere i principi dell'orientamento al cliente
- saper pianificare il proprio lavoro, stabilire priorità e gestire efficacemente il tempo per rispettare le scadenze
- mantenere un ambiente di lavoro ordinato e organizzato, sia fisico che digitale, per facilitare l'efficienza e la produttività
- capacità di lavorare in team e/o in autonomia
- conoscere e saper utilizzare i dispositivi di protezione individuale.

(*) le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elencazione delle competenze comuni alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richieste da ciascuna qualifica verrà effettuata al momento della progettazione operativa del piano formativo individuale

Luogo _____

Data _____

Timbro e firma _____